



L'agenzia formativa **Cescot Pistoia srl** (accreditamento regionale n. PT0405) organizza, in virtù del "riconoscimento" concesso dalla Regione Toscana con decreto n. 4780 del 06/04/2018 il seguente corso di:

**CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE per:**

# **LA GESTIONE DI PAGHE E CONTRIBUTI**

**Durata: 75 ore (38 aula+37stage)**

**Uc 1693 Gestione degli obblighi connessi al rapporto di lavoro**



**n. Allievi previsti: 15 allievi**

**Finalità dell'azione:** Il percorso è rivolto a persone motivate ad acquisire una professionalità incentrata sulla elaborazione dei cedolini paga nelle strutture aziendali di medie e grandi dimensioni oppure presso studi professionali di consulenza del lavoro.

**Possibili sbocchi occupazionali:** Addetti all'elaborazione di cedolini paga presso aziende pubbliche e private, specializzazione per figure già inserite nel settore

**Struttura del percorso formativo:** Il corso prevede 38 ore di formazione in aula e 37 ore di stage in azienda divise in 2 giornate settimanali di 4 ore ciascuna. Le unità formative previste sono: uf 1 I Contratti Collettivi Nazionali ( 8ore) uf 2 Le tecniche di gestione del personale secondo gli adempimenti fiscali ( 12ore) uf 3 La elaborazione del Cedolino paga uf 4 STAGE

**Sede del corso:** Il corso si terrà presso l'aula didattica di CESCOT PISTOIA nella sede di Pistoia in Via Galvani,17 Zona Industriale Loc. S. Agostino oppure nella sede di Montecatini Terme (PT) in Via Ugo Foscolo,43/45.

**Requisiti minimi di accesso e modalità di verifica:** diploma di istruzione di secondo ciclo: diploma di scuola superiore secondaria di secondo ciclo oppure istruzione di primo ciclo più esperienza lavorativa biennale nel settore di riferimento, oppure qualifica professionale di secondo livello. Office e posta elettronica. I requisiti minimi di accesso al corso verranno verificati tramite i dati forniti con la domanda di iscrizione e da eventuali attestazioni ad esso allegati. Ai candidati stranieri è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana orale e scritta (un livello non inferiore all'A2). Tale conoscenza deve essere verificata attraverso un test di ingresso. Non è prevista selezione.

**Modalità riconoscimento crediti:** L'agenzia formativa potrà riconoscere i crediti a chi farà esplicita richiesta in ingresso al percorso. Il candidato dovrà in tal caso presentare curriculum vitae in formato europeo in fase di iscrizione con allegato documenti attestanti titoli di studio, attività lavorativa altri percorsi formativi svolti. E' riconoscibile al max il 50% delle ore del percorso formativo.

**Prove finali e modalità di svolgimento:** Al termine del percorso, a conclusione delle varie Unità Formative (UF), saranno verificati gli obiettivi formativi mediante un ESAME FINALE davanti a una commissione presieduta da un rappresentante della Regione Toscana

**Tipologia della certificazione finale:** A coloro che avranno frequentato almeno il 70% delle ore del percorso e che avranno inoltre sostenuto l'esame finale con esito positivo, sarà rilasciato apposita certificazione delle competenze rilasciata dalla Regione Toscana.

**Costo individuale per la frequenza: € 550,00.** La quota comprende: iscrizione e frequenza al corso, verifiche intermedie, rilascio certificazioni finali, materiale didattico ad uso individuale e collettivo, assicurazione contro gli infortuni e rischi civili contro terzi.

**Modalità di pagamento:** contanti con ricevuta, assegno, POS, bonifico bancario presso gli uffici Cescot Pistoia - Segreteria Amministrativa.

**Modalità Di Recesso:** È possibile rinunciare all'iscrizione entro e non oltre il 7° giorno precedente la data effettiva di inizio del corso comunicando la decisione del recesso per iscritto o via fax allo 0573099959, oppure via posta per raccomandata con ricevuta di ritorno. In tal caso la quota di iscrizione versata verrà trattenuta dal CESCOT a titolo di rimborso spese ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile. Qualora invece la comunicazione di recesso avvenga dopo tale termine oppure avvenga di fatto per la mancata presenza al corso, sarà comunque dovuto l'intero importo. La penale non può essere imposta se l'agenzia formativa è in difetto.

**Iscrizioni:** Le domande di iscrizione, redatte su appositi moduli scaricabili dal sito [www.cescot.pistoia.it](http://www.cescot.pistoia.it) e reperibili c/o Cescot Pistoia srl Via Galvani 17 Pistoia, debitamente compilate e corredate di copia del documento di identità potranno essere presentate:

- A mano c/o Agenzia formativa Cescot srl Pistoia, Via Galvani 17 Pistoia dalle 9.00 alle 12.30 dal lunedì al venerdì
- Per e-mail a [cescotpistoia@confesercenti.pistoia.it](mailto:cescotpistoia@confesercenti.pistoia.it) entro e non oltre la data di scadenza delle iscrizioni
- Tramite raccomandata a/r indirizzata a Cescot Pistoia srl Via Galvani 17 Pistoia (non fara' fede il timbro postale)
- Tramite fax al numero 0573099959

In caso di invio tramite posta o tramite fax il mittente dovrà accertarsi dell'avvenuta ricezione da parte dell'Agenzia.

Il termine di iscrizione al Corso si intende prorogato fino al raggiungimento del numero degli allievi previsti. E' fatta salva la facoltà della Agenzia, qualora non si raggiungesse il numero di allievi minimo previsto, di non dare avvio all'attività.

Nel caso di revoca del riconoscimento da parte dell'UTR il partecipante al corso può recedere dal contratto e ottenere la restituzione della somma versata (DGR 1295/16)

**Informazioni: c/o Cescot Pistoia srl, Via Galvani 17 Pistoia 0573/927727 dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13,00**

**Modalità di selezione/ammissione:** Verranno ammesse le domande di iscrizione che avranno le caratteristiche richieste nei requisiti minimi di accesso, nel numero di non oltre le 15 domande. In caso di superamento del numero massimo previsto si attuerà una selezione dei partecipanti secondo le normative vigenti.

**COMUNICAZIONI:** Tutti gli iscritti saranno avvertiti telefonicamente in tempo utile, per tutte le comunicazioni inerenti l'attività